



FUNDACJA RODZINY DUDA IM. MAKSYMILIANA DUDA

REGULAMIN PROGRAMU STYPENDIALNEGO FUNDACJI RODZINY DUDA IM. MAKSYMILIANA DUDA

§ 1

Regulamin stypendialny Fundacji Rodziny Duda im. Maksymiliana Duda (dalej jako: „Regulamin”) określa zasady przyznawania stypendiów wspierających realizację aspiracji edukacyjnych oraz talentów dzieci i młodzieży – uczniów klasy ósmej szkoły podstawowej, uczniów szkół ponadpodstawowych i studentów pochodzących z małych miast i wsi, których sytuacja rodzinna i materialna uniemożliwia zdobywanie i pogłębianie wiedzy w szkołach i pozaszkolnych formach kształcenia.

§ 2

Przeznaczenie stypendiów

1. Stypendia mogą być przeznaczone w szczególności na sfinansowanie bądź też częściowe sfinansowanie:

- a. zakupu podręczników, zeszytów i innych przyborów szkolnych;
- b. kursów i innych form edukacji pozaszkolnej;
- c. obozów połączonych z edukacją, w szczególności obozów językowych;
- d. udziału w wystawach, konkursach itp.;
- e. obozów treningowych;
- f. udziału w zawodach sportowych;
- g. zakupu sprzętu sportowego, niezbędnego do uprawiania określonej dyscypliny sportowej;

h. kosztów dojazdu do szkoły lub opłat za internat, innych kosztów pośrednich związanych z procesem kształcenia;

i. w szczególnych przypadkach, zakupu instrumentów, przyborów plastycznych i pomocy dydaktycznych;

j. posiłków,

przy czym co najmniej 50% kwoty przyznanego stypendium winno być przeznaczone na pokrycie bezpośrednich kosztów edukacji i rozwoju osobistego w postaci zdarzeń opisanych w lit. a) do g) lub zdarzeń o podobnym charakterze.

§ 3

Zasady ubiegania się o stypendia

1. Wnioski o przyznanie stypendium mogą składać:

a. uczniowie ósmej klasy szkoły podstawowej oraz uczniowie szkoły ponadpodstawowej, a także studenci mający miejsce zamieszkania w miastach lub wsiach położonych na terenie powiatów: rawickiego, krotoszyńskiego, gostyńskiego, leszczyńskiego lub milickiego,

b. w szczególnych sytuacjach bezpośrednio uczniowie mający miejsce zamieszkania na terenie powiatów, o których mowa w lit. „a”, z zastrzeżeniem, iż w szczególnych sytuacjach kapituła może odstąpić od wymagań, co do miejsca zamieszkania ucznia/kandydata na stypendystę.

2. Wniosek o przyznanie stypendium składa się z następujących elementów:

a. czytelnego, podpisanego przez kandydata wniosku lub, w przypadku kiedy kandydat nie ma ukończonych 18 lat, wniosku podpisanego przez przedstawiciela ustawowego, rodzica lub opiekuna i kompletnego formularza wniosku, zgodnego ze wzorem wniosku o udzielenie stypendium, dostępnym na stronie www.fmd.pl,

b. zaświadczenia z Urzędu Skarbowego o dochodach rodziców lub opiekunów prawnych kandydata za poprzedni rok kalendarzowy lub roczne zeznanie podatkowe;

c. zaświadczenia o zarobkach z miejsca pracy rodziców/opiekunów prawnych kandydata.

3. Wnioski niekompletne, nieczytelne, niespełniające wymogów formalnych lub złożone po terminie będą pozostawiane bez rozpoznania.

4. Wnioski wraz z wymaganymi dokumentami należy **składać pisemnie na adres:**

Fundacja Rodziny Duda im. Maksymiliana Duda, Grąbkowo 76, 63-930 Jutrosin
z dopiskiem „PROGRAM STYPENDIALNY”

5. Termin składania wniosków o udzielenie stypendium w roku 2025 upływa **w dniu 31 lipca 2025r.**

6. O przyjęciu wniosku decyduje data stempla pocztowego.

§ 4

Zasady przyznawania stypendiów

1. Decyzje o przyznaniu stypendium podejmuje Kapituła, w skład której wchodzi przedstawiciel Rady Fundacji, przedstawiciel Zarządu Fundacji oraz zaproszeni goście.

2. W roku 2025 decyzje o przyznaniu stypendium Kapituła podejmie najpóźniej do dnia **30 września 2025.**

3. Osoby, którym przyznano stypendium, zostaną powiadomione drogą elektroniczną lub listownie na adres wskazany we wniosku.

4. W sytuacjach nadzwyczajnych Kapituła zastrzega możliwość rozpatrywania wniosków złożonych po terminie wskazanym w § 3 ust. 4 i 5.

5. Przy podejmowaniu decyzji o przyznaniu stypendium Kapituła bierze pod uwagę następujące kryteria:

- a. sytuację materialną i życiową kandydata;
- b. inne istotne informacje dotyczące kandydata;
- c. chęć rozwoju i zaangażowanie

§ 5

Sposób realizacji stypendium

1. Stypendia, w zależności od potrzeb, przyznawane są w następujących formach:

- a. stypendium jednorazowe;
- b. comiesięczne stypendium na okres roku szkolnego tzn. od września do czerwca roku następnego;

2. Niezwłocznie po przyznaniu stypendium przez Kapitułę osoba otrzymująca stypendium (Stypendysta) lub szkoła, do której uczęszcza Stypendysta, zawiera z

Fundacją Porozumienie, w którym zostaje określony rodzaj i wysokość stypendium, jego przeznaczenie oraz sposób rozliczenia się Stypendysty.

3. Integralną część Porozumienia, o którym mowa w ust. 2, stanowi oświadczenie Stypendysty potwierdzone przez jego przedstawiciela ustawowego lub opiekuna, i/lub oświadczenie szkoły o zgodzie na wykorzystywanie danych oraz wizerunku Stypendysty i/lub szkoły dla celów promocyjnych i marketingowych Fundacji, w związku z przyznaniem stypendium.

§ 6

Obowiązki Stypendysty i/lub Szkoły

1. Stypendysta i/lub szkoła, do której uczęszcza Stypendysta, ma obowiązek niezwłocznie powiadomić Fundację o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na realizację celu stypendium np. przerwanie nauki, treningów, zdecydowana poprawa sytuacji materialnej rodziny itp.
2. Stypendysta w okresie pobierania stypendium ma obowiązek wywiązywania się ze wszystkich postanowień zawartych w porozumieniu, o którym mowa w § 5 ust 2.
3. Stypendysta w okresie pobierania stypendium ma obowiązek przestrzegania zasad współżycia społecznego, prezentowania właściwej postawy społecznej i obywatelskiej, dbałości o dobre imię szkoły, Fundacji, o środowisko oraz wszelkie inne dobra chronione prawem.
4. Stypendysta, na wniosek Fundacji, zobowiązany jest do aktywności i udziału w przedsięwzięciach realizowanych przez Fundację oraz podmioty powiązane z Fundacją kapitałowo i organizacyjnie.
5. Stypendysta w trakcie Programu Stypendialnego zobowiązany jest do systematycznego aktualizowania dzienniczka aktywności poprzez wskazanie, w jakich projektach/przedsięwzięciach realizowanych przez Fundację oraz podmioty powiązane z Fundacją kapitałowo i organizacyjnie brał udział oraz określenie jego wkładu/zaangażowania w projekty/przedsięwzięcia.
6. Stypendysta zobowiązuje się na każde żądanie (pisemne, ustne, e-mailowe), nie później niż w terminie 3 dni, przedłożyć w siedzibie Fundacji swój dziennik aktywności. Po zakończeniu trwania Programu Stypendialnego Stypendysta zobowiązuje się w terminie nie późniejszym niż do 30 dni po otrzymaniu ostatniej wpłaty stypendium przekazać Fundacji wypełniony dziennik aktywności.

§ 7

Utrata stypendium

1. Stypendysta traci stypendium w następujących przypadkach:

- a. wykorzystywania stypendium niezgodnie z przeznaczeniem, w tym naruszając postanowienia z § 2 niniejszego Regulaminu;
- b. naruszenia postanowień Porozumienia, o którym mowa w § 5 ust. 2;
- c. nie rozliczania się w terminie uzgodnionym w Porozumieniu, o którym mowa w § 5 ust. 2, z wykorzystania stypendium;
- d. nieprawidłowego, niezgodnego z Regulaminem oraz rzeczywistością wypełnienia dziennika aktywności;
- e. nieprzekazania na żądanie Fundacji w terminie określonym w § 6 ust.6 Regulaminu dziennika aktywności;
- f. stwierdzenia, iż podane we wniosku informacje, zwłaszcza o sytuacji materialnej rodziny, są nieprawdziwe;
- g. sfalszowania dokumentów dostarczonych do Fundacji;
- h. prezentowania niewłaściwej postawy społecznej stypendysty;
- i odmowy udziału w przedsięwzięciach realizowanych przez Fundację Rodziny Duda im. Maksymiliana Duda;
- j. naruszenia dobrego imienia Fundacji,
- k. popełnienia w okresie pobierania stypendium jakiegokolwiek przestępstwa lub wykroczenia na szkodę osób trzecich.

2. Fundacja zastrzega sobie prawo do zaprzestania przyznawania stypendium w każdym momencie i w każdej formie określonej w § 2 niniejszego Regulaminu w przypadku naruszenia postanowień, o których mowa w § 6 ust. 1-6 Regulaminu, w szczególności w sytuacji wystąpienia poprawy sytuacji materialnej rodziny Stypendysty.

3. Decyzję o utracie stypendium podejmuje Kapituła, o czym niezwłocznie powiadamia Stypendystę i szkołę, do której uczęszcza Stypendysta.

4. W sytuacjach określonych w ust. 1 powyżej Fundacja zastrzega sobie prawo do żądania zwrotu wypłaconego świadczenia w całości lub w odpowiedniej części, a Stypendysta zobowiązuje się do zwrotu świadczenia na pierwsze wezwanie Fundacji.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. W przypadku pogorszenia się sytuacji finansowej Fundacji Fundacja zastrzega sobie prawo do wstrzymania programu stypendialnego, bez prawa do jakichkolwiek roszczeń ze strony Stypendystów lub osób trzecich.

2. W przypadku siły wyższej lub przemijającej przeszkody w realizacji programu stypendialnego przez Fundację realizacja programu zostanie wznowiona niezwłocznie po ustaniu takiej przeszkody. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio.

§ 9

Ochrona danych osobowych

Administratorem Danych Osobowych jest Fundacja Rodziny Duda im. Maksymiliana Duda z siedzibą w Grąbkowie, Grąbkowo 76, 63-930 Jutrosin. Osobą wyznaczoną do kontaktu jest Andżelika Talaga, tel. 65 6157005. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z 27 kwietnia 2016 r. (RODO) w celu realizacji XIX edycji programu stypendialnego. Administrator danych nie udostępnia danych ani ich nie przekazuje do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej. Dane osobowe przetwarzane w celach związanych z realizacją XIX edycji programu stypendialnego będą przechowywane do czasu przedawnienia roszczeń. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. W przypadku stwierdzenia, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, osoba której dane dotyczą, ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego — Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do wzięcia udziału w XIX edycji programu stypendialnego.